

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero de 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roger Renato Hernández Dardón</u>	CUI:	<u>1802264950101</u>
Número de contrato:	<u>029-281-2026-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>3-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>72846259</u>
Número de Factura:	<u>4040573166</u>	Serie:	<u>4EBF3591</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,258.06</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/01/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.44,758.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en los procesos de restauración de las pinturas al fresco del Palaco Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la intervención para la restauración de las mensulas y piletas del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en los procesos de conservación, registro de daños y deterioros de la pintura al fresco y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, documentando todo el proceso.
- Apoyé en el montaje y desmontaje de andamios y otras estructuras necesarias para el acceso a áreas de difícil alcance durante los trabajos de conservación.
- Apoyé en la clasificación, resguardo de materiales y herramientas utilizadas durante los procesos de restauración y conservación.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

Roger Renato Hernández Dardón

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Claudia María Barillas Gálvez.
Administradora del Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural